



АДМИНИСТРАЦИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.11.2019 № 2266
г. Сысерть

Об утверждении Положения о работе «горячей линии» (телефона доверия) для сообщения о фактах сдачи физическими лицами жилых помещений в аренду, в том числе посуточно, а также через посредников (агентства недвижимости) с целью выявления адресов, по которым недвижимое имущество используется для получения доходов

Во исполнение пункта 4.3 протокола от 01.11.2019 № 110 заседания Правительственной комиссии Свердловской области по укреплению финансовой дисциплины и мобилизации доходов бюджета 10 октября 2019 года, с целью создания условий для выявления фактов сдачи физическими лицами жилых помещений в аренду, в том числе посуточно, а также через посредников (агентства недвижимости), выявления адресов, по которым недвижимое имущество используется для получения доходов, руководствуясь Уставом Сысертского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о работе «горячей линии» (телефона доверия) для сообщения о фактах сдачи физическими лицами жилых помещений в аренду, в том числе посуточно, а также через посредников (агентства недвижимости) с целью выявления адресов, по которым недвижимое имущество используется для получения доходов (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника организационного отдела Управления делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа К.А. Лазареву.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на сайте Сысертского городского округа в сети «Интернет».

Глава Сысертского
городского округа

Д.А. Нисковских

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 74A5D88789509D5EF18223807E1A8F962A0F97B0
Владелец **Нисковских Дмитрий Андреевич**
Действителен с 05.12.2018 по 05.12.2019

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Сысертского городского округа
от _____ № _____
«Об утверждении Положения о
работе «горячей линии» (телефона
доверия) для сообщения о фактах
сдачи физическими лицами жилых
помещений в аренду, в том числе
посуточно, а также через
посредников (агентства
недвижимости) с целью выявления
адресов, по которым недвижимое
имущество используется для
получения доходов»

ПОЛОЖЕНИЕ

**о работе «горячей линии» (телефона доверия) для сообщения о фактах
сдачи физическими лицами жилых помещений в аренду, в том числе
посуточно, а также через посредников (агентства недвижимости) с целью
выявления адресов, по которым недвижимое имущество используется для
получения доходов**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «горячей линии» (телефона доверия) (далее – «горячая линия») для сообщения о фактах сдачи физическими лицами жилых помещений в аренду, в том числе посуточно, а также через посредников (агентства недвижимости) с целью выявления адресов, по которым недвижимое имущество используется для получения доходов (далее – факт нарушения) и направлено на укрепление финансовой дисциплины и мобилизацию доходов бюджета Сысертского городского округа.

2. Фактом нарушения является уклонение от уплаты налога на доходы физических лиц, полученных от сдачи физическим лицом жилых помещений в аренду на любой срок (в том числе посуточно) и через посредников (агентства недвижимости).

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ «ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ»

1. Прием сообщений граждан о фактах нарушения осуществляется по номеру «горячей линии» 8 (343) 2270767 (доб. 555). Телефон «горячей линии» установлен в здании Администрации Сысертского городского округа, этаж третий, приемная Главы Сысертского городского округа.

2. Прием сообщений граждан, поступающих по «горячей линии», осуществляется с понедельника по пятницу в рабочее время: с 8 часов 00 минут до 12 часов 00 минут, с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут. Ответственное

лицо – старший инспектор организационного отдела Управления делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа.

3. При принятии сообщений, поступающих на «горячую линию», ответственное лицо обязано:

- 1) назвать свои фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;
- 2) сообщить позвонившему о том, что «горячая линия» работает исключительно для информирования о фактах нарушений;
- 3) предложить гражданину изложить информацию о факте нарушения, уточнить адрес недвижимого имущества, которое используется для получения доходов;
- 4) сообщить гражданину о том, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется.

В случаях, если сообщение гражданина не содержит информацию о фактах нарушений, позвонившему необходимо разъяснить, в какой орган ему следует обратиться по сути содержащихся в его обращении сведений.

4. Прием и регистрацию поступивших по «горячей линии» сообщений граждан осуществляет ответственное лицо ежедневно в периоды, указанные в пункте 2 раздела II настоящего положения.

5. В случае поступления сообщения на «горячую линию» о факте нарушения, ответственное лицо в течение одного рабочего дня:

1) регистрирует в журнале учета сообщений граждан, поступающих по «горячей линии» (далее - журнал).

В журнале указываются следующие сведения:

- порядковый номер сообщения;
- дата и время поступления сообщения;
- фамилия, имя, отчество позвонившего, его адрес, номер телефона (в случаях, если звонок не анонимный);
- адрес недвижимого имущества, которое используется для получения доходов.

Журнал хранится в кабинете начальника организационного отдела Управления делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа.

2) письменно информирует Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 31 по Свердловской области в виде исходящего письма с указанием сведений, полученных о факте нарушения.

6. Ответственное лицо, работающее с информацией, полученной по «горячей линии», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с трудовым договором.

7. Информация о работе «горячей линии» размещается в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и на сайте Сысертского городского округа в сети «Интернет».