



## АДМИНИСТРАЦИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2019 № 454  
г. Сысерть

### Об утверждении порядка подготовки предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований на территории Сысертского городского округа

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом положений статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Правилами составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
  - 1) Порядок подготовки предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований на территории Сысертского городского округа (прилагается);
  - 2) формы предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований на территории Сысертского городского округа (прилагаются).
2. Лицам, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, принять утвержденный порядок для использования в работе.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управляющего делами Администрации Сысертского городского округа Ю.В. Лаптеву.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.

Глава Сысертского  
городского округа

Д.А. Нисковских

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 74A5D88789509D5EF18223807E1A8F962A0F97B0  
Владелец **Нисковских Дмитрий Андреевич**  
Действителен с 05.12.2018 по 05.12.2019

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Сысертского городского округа  
от 14.03.2019 № 454  
«Об утверждении порядка  
подготовки предостережений  
о недопустимости нарушений  
обязательных требований  
на территории Сысертского  
городского округа»

**Порядок подготовки предостережений  
о недопустимости нарушений обязательных требований  
на территории Сысертского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Порядок подготовки предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований на территории Сысертского городского округа (далее – Порядок) разработан в целях повышения эффективности осуществления муниципального контроля и оперативного пресечения нарушений законодательства Российской Федерации, Свердловской области, муниципальных правовых актов (далее – обязательные требования) физическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Сысертского городского округа (далее – подконтрольные субъекты).

1.2. Порядком устанавливается последовательность действий, осуществляемых при обнаружении нарушений обязательных требований, дальнейшей подготовке и содержанию предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований (далее – предостережение).

1.3. От имени Администрации установленные Порядком мероприятия осуществляются отделом муниципального контроля Управления делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа (далее – отдел) и территориальными органами Администрации Сысертского городского округа (далее – территориальные органы).

2. Основания для подготовки предостережения

2.1. Основаниями для подготовки предостережения являются сведения о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, которые получены:

- из обращений, заявлений и жалоб граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено);

- из информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, в том числе из информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- при реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

- при осуществлении рейдовых осмотров.

2.2. Основания для подготовки предостережения могут возникнуть в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры), безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало угрозу указанных последствий.

### 3. Подготовка и содержание предостережения

3.1. При обнаружении оснований, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка, работник отдела / территориального органа подготавливает проект предостережения и передает его на подпись руководителю отдела / Главе соответствующего территориального органа соответственно.

3.2. Составление и направление предостережения осуществляется не позднее 30 дней со дня получения сведений, указанных в подпункте 2.1 Порядка.

3.3. В предостережении указываются:

- наименование органа, который направляет предостережение;
- дата и номер предостережения;
- фамилия, имя, отчество физического лица, наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;
- указание на обязательные требования, нормативные правовые акты, включая их структурные единицы, предусматривающие указанные требования;
- информация о том, какие действия (бездействие) приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;
- предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований;
- предложение направить уведомление об исполнении предостережения в отдел / в территориальный орган;
- срок (не менее 60 дней со дня направления предостережения) для направления уведомления об исполнении предостережения;
- контактные данные отдела / территориального органа, включая почтовый адрес и адрес электронной почты;
- иные возможные способы подачи возражений или уведомления об исполнении предостережения.

3.4. Предостережение не может содержать требования о предоставлении сведений и документов.

3.5. Предостережение направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе по адресу электронной почты.

#### 4. Результаты направления предостережений

4.1. Результатами направления предостережений могут являться:

- уведомление об исполнении предостережения;
- возражения на предостережение;
- отсутствие реакции подконтрольного субъекта.

4.2. При поступлении возражений на предостережение отдел / территориальный орган рассматривает возражения, по итогам рассмотрения направляет лицу, направившему возражения, в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений ответ в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящих Правил.

4.3. Результаты используются отделом / территориальным органом для организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, не связанных с ограничением прав и свобод физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением Администрации  
 Сысертского городского округа  
 от 14.03.2019 № 454  
 «Об утверждении порядка подготовки  
 предостережений о недопустимости  
 нарушений обязательных требований  
 на территории Сысертского городского  
 округа»  
 (ФОРМА)



## АДМИНИСТРАЦИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ул. Ленина, 35, г. Сысерть Свердловской области, 624022  
 тел.: (343) 2270767, www.admsysert.ru

### Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или  
 физического лица)

В соответствии с \_\_\_\_\_

(указываются нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты с указанием их структурных  
 единиц, содержащие обязательные требования законодательства)

(указываются обязательные требования, установленные правовыми актами)

(перечень действий (бездействий), которые могут привести к нарушению обязательных требований)

Предлагаем принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и  
 требований, установленных муниципальными правовыми актами: \_\_\_\_\_

(перечисляются меры, необходимые для обеспечения соблюдения обязательных требований, требований,  
 установленных муниципальными правовыми актами)

Предлагаем в течение 60 дней со дня направления в Ваш адрес настоящего  
 предостережения направить уведомление об исполнении предостережения или возражение  
 на предостережение в Администрацию Сысертского городского округа по адресу:  
 город Сысерть, улица Ленина, дом 35, кабинет № \_\_\_\_\_, либо в виде электронного  
 документа по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_, либо лично.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением Администрации  
 Сысертского городского округа  
 от 14.03.2019 № 454  
 «Об утверждении порядка подготовки  
 предостережений о недопустимости  
 нарушений обязательных требований  
 на территории Сысертского городского  
 округа»  
 (ФОРМА)



## НАИМЕНОВАНИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА

почтовый адрес, телефон

### Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

В соответствии с \_\_\_\_\_

(указываются нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты с указанием их структурных единиц, содержащие обязательные требования законодательства)

(указываются обязательные требования, установленные правовыми актами)

(перечень действий (бездействий), которые могут привести к нарушению обязательных требований)

Предлагаем принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами: \_\_\_\_\_

(перечисляются меры, необходимые для обеспечения соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами)

Предлагаем в течение 60 дней со дня направления в Ваш адрес настоящего предостережения направить уведомление об исполнении предостережения или возражение на предостережение в \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_, либо в виде электронного документа по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_, либо лично.

(должность)

(подпись)

(инициалы и фамилия)