



АДМИНИСТРАЦИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2023 № 191-ПА
г. Сысерть

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов на территории Сысертского городского округа на 2021-2028 годы», утвержденную постановлением Администрации Сысертского городского округа от 26.01.2022 № 132-ПА

Руководствуясь статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в соответствии с решением Думы Сысертского городского округа от 22.12.2022 № 42 «О бюджете Сысертского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов на территории Сысертского городского округа на 2021-2028 годы» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации Сысертского городского округа от 26.01.2022 № 132-ПА, следующие изменения:

1) изложить в новой редакции строку паспорта муниципальной программы:

Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования 32186,94 тыс. рублей, в том числе по годам реализации программы:								
	По источникам финансирования	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
	Местный бюджет	2940,14	3117,8	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0
	Областной бюджет	535,0	533,0	434,0	451,0	470,0	486,0	502,0	518,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего	3475,14	3650,8	4134,0	4151,0	4170,0	4186,0	4202,0	4218,0
Объемы финансирования из федерального бюджета и бюджета Свердловской области (областного), предусмотренные программой, носят ориентировочный характер и подлежат корректировке при формировании и утверждении бюджетов области и района на очередной финансовый год и плановый период									

2) изложить в новой редакции раздел 4 «Ресурсное обеспечение программы»:

Общий объем финансирования: 32186,94 тысяч рублей, в том числе по годам реализации Программы:

По источникам финансирования	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год
Местный бюджет	2940,14	3117,8	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0
Областной бюджет	535,00	533,0	434,0	451,0	470,0	486,0	502,0	518,0
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3) изложить в новой редакции приложения № 2, 3 к муниципальной программе (приложения № 1, 2).

2. Заведующему муниципальным казенным учреждением «Сысертский районный архив» И.Н. Кулешовой течение 3 (трех) рабочих дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу подготовить муниципальную программу Сысертского городского округа «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов на территории Сысертского городского округа на 2021-2028 годы», утвержденную постановлением Администрации Сысертского городского округа от 26.01.2022 № 132-ПА, в электронном виде в актуальной редакции с учетом изменений, внесенных настоящим постановлением, и передать действующую редакцию муниципальной программы для размещения на сайте Сысертского городского округа в Отдел информационных технологий муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сысертского городского округа».

3. Начальнику Отдела информационных технологий муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сысертского городского округа» О.Л. Соломеину в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления актуальной редакции муниципальной программы разместить ее в подразделе «Информация по муниципальным программам Сысертского городского округа» раздела «Экономика» официального сайта Сысертского городского округа в сети Интернет.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерть-право.рф) в сети Интернет.

Глава Сысертского
городского округа

Д.А. Нисковских

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00DE43F43901429810E1A51091016BD55E
Владелец **Нисковских Дмитрий Андреевич**
Действителен с 30.03.2022 по 23.06.2023

Приложение № 1
к постановлению Администрации Сысертского
городского округа
от 26.01.2023 № 191-ПА

Приложение № 2
к Муниципальной программе «Обеспечение
комплектования, учета, хранения и
использования архивных документов на
территории Сысертского городского округа на
2021-2028 годы»

**Целевые показатели оценки эффективности выполнения муниципальной программы
«Обеспечение комплектования, учета, хранения и использования архивных документов на территории
Сысертского городского округа на 2021-2028 годы»**

№ п/п	Наименование целевого показателя программы / подпрограммы	Единица измерения	Значения целевых показателей								Справочно базовое значение целевого показателя (на начало реализации программы)
			по итогам 2021 года	по итогам 2022 года	по итогам 2023 года	по итогам 2024 года	по итогам 2025 года	по итогам 2026 года	по итогам 2027 года	по итогам 2028 года	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель - создание эффективной системы организации, комплектования, учета и использования архивных документов Сысертского городского округа в интересах граждан, общества и государства											
Задача 1 - создание и совершенствование необходимых условий для обеспечения сохранности, учета и использования архивных документов Сысертского городского округа, находящихся на хранении в МКУ «Сысертский районный архив»											
1.	Доля закартонированных дел, находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное и долговременное хранение (приобретение архивных коробок для картонирования)	%	98	98	98	99	99	99	100	100	98
2.	Доля отреставрированных архивных документов, от общего количества дел нуждающихся в реставрации (приобретение	%	85	85	85	86	86	86	87	87	85

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	оборудования для переплета и реставрации документов)										
3.	Доля дел, внесенных в электронные информационные поисковые системы базы данных от общего объема хранящихся дел (создание информационно-поисковых систем)	%	16	17	18	19	20	21	22	23	16
4.	Доля документов, переведенных на электронные носители в общем объеме хранящихся дел (приобретение оборудования для оцифровки документов и перевод их на электронные носители штатными работниками архива)	%	110	115	120	125	130	135	140	145	110
Задача 2 - организация эффективного использования архивных документов в интересах общества и отдельных граждан											
5.	Количество исполненных социально-значимых и тематических запросов по архивным документам (исполнение социально-значимых и тематических запросов по архивным документам)	ед.	750	792	760	765	770	775	780	785	750
6.	Количество тематических выставок (проведение тематических выставок, в том числе фотовыставок на сайте Сысертского городского округа)	ед.	2	0	2	3	3	3	3	3	2
7.	Количество периодических докладов, сообщений, заметок (публикация периодических докладов, сообщений, заметок в средствах массовой информации)	ед.	3	2	3	3	3	3	3	3	3
8.	Количество запросов тематического и социально-правового характера, исполненных муниципальными архивами в законодательно установленные законодательством сроки (исполнение запросов граждан и организаций)	ед.	100	100	100	100	100	100	100	100	95
9.	Количество принятых на муниципальное хранение архивных документов, документов ликвидированных организаций и предприятий, в том числе в результате банкротства (прием документов, их постановка на учет)	ед.	580	542	590	595	560	565	570	575	580

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10.	Проведение информационно-консультационных семинаров для организаций-источников комплектования	ед.	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Задача 3 - сохранение и повышение безопасности хранения архивных документов, как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Сысертского городского округа и муниципальных архивов											
11.	Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего числа документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки (прием документов Архивного Фонда Российской Федерации, их постановка на учет)	%	95	95	95	100	100	100	105	105	95
12.	Доля помещений муниципальных архивов, соответствующих требованиям противопожарного, охранного режимов (оборудование помещений противопожарной и охранной сигнализацией)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
13.	Доля архивных документов, поставленных на муниципальный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в МКУ «Сысертский районный архив» (своевременный прием и постановка на учет архивных документов)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
Задача 4 - обеспечение исполнения муниципальными архивами государственных полномочий Свердловской области по хранению, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Свердловской области											
14.	Количество единиц хранения архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области хранящихся в архивах	ед. хр.	5680	6496	6501	6506	6511	6516	6521	6526	5680

Приложение № 2
к постановлению Администрации Сысертского
городского округа
от 26.01.2023 № 191-ПА

Приложение № 3
к Муниципальной программе «Обеспечение
комплектования, учета, хранения и
использования архивных документов на
территории Сысертского городского округа на
2021-2028 годы»

План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Обеспечение комплектования, учета, хранения и использования архивных документов на территории Сысертского городского округа на 2021-2028 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия / источники расходов на финансирование	Исполнители мероприятия	Основные виды товаров и услуг, приобретение которых необходимо для осуществления мероприятия	Необходимо е количество товаров и услуг (единиц)	Срок выполнения мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения (тыс. руб.)									Результаты (целевые показатели), достигаемые в ходе выполнения мероприятия
						Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Всего по муниципальной программе, в том числе:	МКУ	X	X	2021-2028 годы	32186,94	3475,14	3650,8	4134,0	4151,0	4170,0	4186,0	4202,0	4218	X
	областной бюджет	МКУ	X	X	X	3929,0	535,0	533,0	434,0	451,0	470,0	486,0	502,0	518,0	X
	местный бюджет	МКУ	X	X	X	28257,94	2940,14	3117,8	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	X
	внебюджетные источники	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
2.	Прочие нужды														
	Всего по муниципальной программе, в том числе:	МКУ	X	X	2021-2028 годы	32186,94	3475,14	3650,8	4134,0	4151,0	4170,0	4186,0	4202,0	4218	X
	областной бюджет	МКУ	X	X	X	3929,0	535,0	533,0	434,0	451,0	470,0	486,0	502,0	518,0	X
	местный бюджет	МКУ	X	X	X	28257,94	2940,14	3117,8	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	X
	внебюджетные источники	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
3.	Осуществление	МКУ	X	X	2021-2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	строки 1, 2, 7,

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	муниципальных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, в том числе:				годы										8
	областной бюджет	МКУ	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
	местный бюджет	МКУ	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
4.	Мероприятия, направленные на развитие, создание информационно-технологической инфраструктуры для перехода на оказание услуг в электронном виде, в том числе:	МКУ	X	X	2021-2028 годы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Задача 3, строка 4
	областной бюджет	МКУ	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
	местный бюджет	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
5.	Создание условий для сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в муниципальном архиве, предотвращение их утраты, в том числе:	МКУ	X	X	2021-2028 годы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Задача 2, строки 5, 6, 7
	областной бюджет	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
	местный бюджет	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
6.	Осуществление государственных полномочий Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к	МКУ	X	X	2021-2028 годы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	строка 14

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	государственной собственности Свердловской области, в том числе:														
	областной бюджет	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
	местный бюджет	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
7.	Обеспечение мероприятий по формированию и содержанию архивных фондов муниципального образования, в том числе:	МКУ	X	X	2021-2028 годы	28577,94	3116,14	3261,8	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	строки 1, 2, задача 2, строки 5, 6, 7 ,8
	областной бюджет	X	X	X	X	320,0	176,00	144,0	0	0	0	0	0	0	X
	местный бюджет	МКУ	X	X	X	28257,94	2940,14	3117,8	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	3700,0	X
	внебюджетные источники	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
8.	Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, в том числе:	МКУ	X	X	2021-2028 годы	3418,0	359,0	389,0	434,0	451,0	470,0	486,0	502,0	518,0	строка 4, задачи 3 и 4
	областной бюджет	МКУ	X	X	X	3418,0	359,0	389,0	434,0	451,0	470,0	486,0	502,0	518,0	X
	местный бюджет	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
	внебюджетные источники	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X