



ГЛАВА СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.01.2017г. № 7

г. Сысерть

Об утверждении Порядка обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в заседаниях коллегиальных органов, образованных в Администрации Сысертского городского округа

На основании статьи 15 Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Устава Сысертского городского округа, в целях обеспечения доступа к информации о деятельности Администрации Сысертского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в заседаниях коллегиальных органов, образованных в Администрации Сысертского городского округа (прилагается).

2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Сысертского городского округа при организации заседаний коллегиальных органов, созданных в Администрации Сысертского городского округа (коллегии, советы, комиссии), руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сысертского городского округа

А.Г. Карамышев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
Сысертского городского округа
от 13.01.2017 г. №7
«Об утверждении Порядка
обеспечения присутствия граждан
(физических лиц), в том числе
представителей организаций
(юридических лиц),
общественных объединений,
государственных органов и
органов местного самоуправления
в заседаниях коллегиальных
органов, образованных в
Администрации Сысертского
городского округа»

ПОРЯДОК
обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей
организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных
органов и органов местного самоуправления в заседаниях коллегиальных органов,
образованных в Администрации Сысертского городского округа

1. Порядок определяет порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - заинтересованные лица), в заседаниях коллегиальных органов, образованных в Администрации Сысертского городского округа (далее - соответственно Порядок, коллегиальный орган).

2. Заинтересованным лицам гарантируется возможность присутствия на заседаниях коллегиального органа, за исключением закрытых заседаний, на которых рассматриваются вопросы, содержащие сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа.

При этом заседание является закрытым для заинтересованных лиц только в той его части, в которой рассматриваются сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, устанавливается федеральным законодательством.

3. Действие настоящего Порядка не распространяется:

- 1) на лиц, включенных в состав коллегиального органа;
- 2) на лиц, приглашенных на заседание коллегиального органа;
- 3) на представителей государственных органов, органов местного самоуправления, которые вправе присутствовать на заседании коллегиального органа в соответствии с действующим законодательством.

Обеспечение возможности присутствия граждан (физических лиц), в том числе
представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений,
государственных органов и органов местного самоуправления на заседании
коллегиального органа.

4. Структурное подразделение Администрации Сысертского городского округа, обеспечивающее деятельность коллегиального органа (далее уполномоченный орган), для

информирования заинтересованных лиц не позднее 10 рабочих дней до дня проведения заседания обеспечивает на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет размещение информации о запланированном к проведению заседании коллегиального органа.

5. Информация включает в себя следующие сведения:

- 1) дата и время проведения заседания;
- 2) место проведения заседания с указанием точного адреса;
- 3) тема проведения заседания;
- 4) необходимость гражданину иметь при себе паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, а также в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - документ, подтверждающий полномочия;
- 5) порядок присутствия заинтересованных лиц на заседании;
- 6) контактный телефон и электронный адрес;
- 7) иная справочная информация по вопросам проведения заседания.

6. В случае проведения закрытого заседания информация о его проведении не размещается.

Порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиального органа

7. Заинтересованные лица, изъявившие желание присутствовать на заседании коллегиального органа, направляют заявку об участии в заседании коллегиального органа (далее - заявка) на имя Главы Сысертского городского округа не позднее 3 рабочих дней до дня начала заседания.

Форма заявки приведена в приложении к настоящему Порядку.

8. Заявка направляется заинтересованным лицом в письменном виде по адресу: Свердловская область, город Сысерть, ул. Ленина, 35, кабинет №3, либо в электронном виде на электронный адрес adm_sgo@mail.ru.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

9. Количество присутствующих на заседании коллегиального органа заинтересованных лиц не должно создавать препятствий в работе членам коллегиального органа. От одной организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа и органа местного самоуправления может присутствовать один представитель.

В месте проведения заседания оборудуются места для заинтересованных лиц. Количество мест рассчитывается исходя из количества зарегистрированных заинтересованных лиц.

В случае превышения числа заинтересованных лиц, представивших заявку, числу свободных мест, размещение производится в порядке очереди по дате и времени получения заявки.

Структурное подразделение Администрации Сысертского городского округа, обеспечивающее деятельность коллегиального органа, сообщает заинтересованным лицам, представившим заявку, об отсутствии мест для размещения одним из способов: по телефону, по факсимильной связи или по электронному адресу, указанным в заявлении, не позднее 2 рабочих дней до дня начала заседания.

10. Заинтересованное лицо не допускается к участию в заседании в следующих случаях:

- 1) непредставление заявки в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка;

2) отсутствие паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, а в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - документа, подтверждающего полномочия;

3) не прохождение процедуры регистрации;

4) отсутствие свободных мест для размещения.

11. Участие граждан в заседании коллегиального органа осуществляется при предъявлении паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность, а в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - документа, подтверждающего полномочия, за исключением лиц, имеющих право представлять интересы без доверенности.

12. Заинтересованные лица имеют право участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании коллегиального органа, вносить свои замечания и предложения, которые носят рекомендательный характер, с разрешения руководителя коллегиального органа.

13. Специалисты структурного подразделения Администрации Сысертского городского округа, ответственные за проведение заседания коллегиального органа, перед началом заседания проводят процедуру регистрации заинтересованных лиц.

14. В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания коллегиального органа.

При регистрации заинтересованные лица информируются о своих правах и ответственности в связи с присутствием на заседании коллегиального органа.

15. Расходы по участию в заседаниях коллегиального органа осуществляются за счет собственных средств заинтересованных лиц, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

16. В случае отсутствия заявок на участие в заседании коллегиального органа, либо в случае недопущения заинтересованных лиц к заседанию в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, заседание проводится в отсутствие указанных лиц, с фиксированием данного обстоятельства в решении коллегиального органа.

приложение к
Порядку обеспечения присутствия
граждан (физических лиц), в том
числе представителей организаций
(юридических лиц), общественных
объединений, государственных
органов и органов местного
самоуправления в заседаниях
коллегиальных органов,
образованных в Администрации
Сысертского городского округа

Главе Сысертского городского
округа

ЗАЯВКА
на участие в заседании

(наименование коллегиального органа)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серия _____ номер _____ выдан _____
_____ "___" _____ года,
(кем и когда выдан)

являюсь представителем _____,
(наименование организации (юридического лица),
государственного органа, органа местного самоуправления,
представителем которого является гражданин)

реквизиты доверенности _____
прошу допустить меня к участию в заседании _____

которое состоится "___" _____ года ___ час ___ мин.
по адресу _____

Контактные данные:

Телефон _____

почтовый адрес _____

адрес электронной почты _____

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года
N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку моих
персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных
[пунктом 3 статьи 3](#) названного Федерального закона.

Дата _____

Подпись _____