



## АДМИНИСТРАЦИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

от %REG DATE% № %REG NUM%  
г. Сысерть

### **Об утверждении Порядка предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение затрат по ремонту и содержанию гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Сысертского городского округа, переданных в хозяйственное ведение**

Руководствуясь Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях возмещения затрат по ремонту и содержанию гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Сысертского городского округа, переданных в хозяйственное ведение,

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение затрат по ремонту и содержанию гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Сысертского городского округа, переданных в хозяйственное ведение (далее – Порядок) (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Сысертского городского округа от 07.06.2021 № 1144 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из местного бюджета на возмещение затрат по ремонту и содержанию гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Сысертского городского округа, переданных в хозяйственное ведение».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Сысертского городского округа С.О. Воробьева.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.

Глава Сысертского  
городского округа

Д.А. Нисковских

%SIGN\_STAMP%

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Сысертского городского округа  
от %REG\_DATE% № %REG\_NUM%  
«Об утверждении Порядка  
предоставления из местного бюджета  
субсидий на возмещение затрат по  
ремонту и содержанию  
гидротехнических сооружений,  
находящихся в собственности  
Сысертского городского округа,  
переданных в хозяйственное  
ведение»

**Порядок предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение  
затрат по ремонту и содержанию гидротехнических сооружений,  
находящихся в собственности Сысертского городского округа, переданных  
в хозяйственное ведение**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», муниципальной программой «Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Сысертского городского округа до 2027 года».

2. Настоящий Порядок определяет процедуру и условия предоставления и расходования субсидии из бюджета Сысертского городского округа на возмещения затрат по ремонту и содержанию гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Сысертского городского округа, переданных в хозяйственное ведение.

3. В целях настоящего Порядка субсидии предоставляются на возмещение следующих видов расходов:

1) затраты, связанные с круглогодичным содержанием ГТС, в том числе, при выполнении противопаводковых мероприятий;

2) затраты, связанные с выполнением работ по подготовке и разработке документации на проектирование капитального ремонта ГТС;

3) затраты, связанные с выполнением работ по разработке документации по безопасности эксплуатации ГТС, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4) затраты, связанные с выполнением мероприятий по страхованию гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинения вреда в результате аварий на опасном объекте и охраны ГТС.

Использование субсидии на иные цели не допускается.

4. Субсидия предоставляется в очередном финансовом году за счет средств бюджета Сысертского городского округа, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Сысертского городского округа о бюджете Сысертского городского округа на соответствующий финансовый год.

5. Субсидия направляется на возмещение затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

7. Главным распорядителем выделяемых средств бюджета Сысертского городского округа, направляемых на предоставление субсидий, является Администрация Сысертского городского округа (далее - Администрация).

8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

9. Проведение отбора для предоставления субсидии осуществляется на основании заявок исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора.

Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица (далее – получатели субсидий), которые соответствуют на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета (далее - Соглашение), следующим критериям:

1) наличие государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и осуществление деятельности на территории Сысертского городского округа;

2) имеют на балансе переданные им на праве хозяйственного ведения гидротехнические сооружения и плотины, находящиеся в муниципальной собственности Сысертского городского округа;

3) не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии

с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) не имеют просроченной задолженности по возврату в бюджет Сысертского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед бюджетом Сысертского городского округа;

5) не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения), ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена (для юридических лиц); не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (для юридических лиц), об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг (для индивидуальных предпринимателей);

7) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

8) не являются получателями средств из бюджета Сысертского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии.

10. Порядок отбора для предоставления субсидии осуществляется на основании заявления по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

- 1) копия устава юридического лица, заверенная в установленном порядке;
- 2) копия документа, подтверждающего передачу имущества Сысертского городского округа в хозяйственное ведение организации;
- 3) сметы затрат на содержание ГТС;
- 4) проект производства работ и локальные сметные расчеты на ремонт ГТС;

- 5) акты приемки выполненных работ (КС-2, КС-3);

- 6) договоры подряда на выполнение работ (в случае привлечения сторонних организаций для выполнения работ);

- 7) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

- 8) справка, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Сысертского городского округа в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку;

- 8) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности получателя субсидии, а также содержащая сведения о том, что получатель субсидии находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении получателя субсидии возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве); указанный документ может быть получен без участия заявителя в виде выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

- 9) сведения из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии в нем сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (для юридических лиц), об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг (для индивидуальных предпринимателей).

- 10) другие документы и сведения, подтверждающие использование субсидий на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка.

11. Прием и регистрация документов осуществляется по адресу: Свердловская обл. г. Сысерть, ул. Ленина, д. 35, каб. 3 (общий отдел). График работы: с понедельника по пятницу с 8-00 часов до 12-00 часов, с 13-00 часов до 17-00 часов.

12. Пакет документов, предоставляемых для получения субсидии, должен быть прошит, пронумерован, скреплен печатью (при наличии) и заверен подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица.

Ответственность за достоверность представленных документов несет руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, физическое лицо.

13. Рассмотрение поступивших документов и принятие решения о предоставлении субсидии, о ее размере или отказе в предоставлении субсидии осуществляется комиссией по предоставлению субсидий на возмещение затрат по ремонту и содержанию гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Сысертского городского округа, переданных в хозяйственное ведение (далее – Комиссия), состав которой утверждается муниципальным правовым актом Сысертского городского округа.

14. Заседание Комиссии должно быть проведено не позднее 15 календарных дней с момента получения документов.

15. В пределах своей компетенции Комиссия имеет право приглашать и заслушивать на своих заседаниях представителей организаций, подавших заявление о предоставлении субсидии.

16. Председатель Комиссии:

- 1) возглавляет работу Комиссии;
- 2) утверждает повестку заседания Комиссии;
- 3) подписывает протоколы заседания Комиссии;
- 4) организует контроль исполнения решений Комиссии.

17. Секретарь Комиссии:

- 1) проверяет комплектность приложенных к заявлению документов;
- 2) обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- 3) оповещает членов Комиссии о проведении заседания не позднее чем за три дня до начала заседания;

4) доводит до членов Комиссии материалы, представленные организаций, подавшей заявление о предоставлении субсидии;

5) ведет протокол заседания Комиссии;

6) по результатам заседания Комиссии готовит проект постановления Администрации о предоставлении субсидии или уведомление об отказе в предоставлении субсидии.

18. Члены Комиссии:

- 1) изучают представленные материалы до заседания Комиссии;
- 2) вносят предложения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

19. Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений

Администрации осуществляет:

- 1) проверку документов на соответствие требованиям настоящего Порядка;
- 2) проверку затрат за отчетный период;
- 3) вносит вопрос о рассмотрении заявления по предоставлению субсидии на заседание Комиссии;
- 4) вносит корректировки в расчет суммы возмещение затрат по ремонту и содержанию ГТС.

20. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

21. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены.

В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

22. По результатам рассмотрения документов, представленных для получения субсидии, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии и о сумме субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

23. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

24. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются всеми членами Комиссии.

25. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, перечень которых определен пунктом 10 настоящего Порядка;
- 2) недостоверность представленной информации;
- 3) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год;
- 4) несоответствие претендента на получение субсидии критериям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

26. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, субсидия предоставляется без повторного направления документов в очередном финансовом году.

27. Субсидия предоставляется на основании Соглашения между Администрацией и получателем субсидии. Соглашение заключается по форме, установленной приказом Финансового управления Администрации.

Оформление Соглашения осуществляется получателем субсидии в двух экземплярах и передается на согласование в Финансовое управление Администрации.

28. Субсидия перечисляется Администрацией в срок не более 10 рабочих дней с даты подписания Соглашения на лицевой счет, открытый в Финансовом управлении Администрации.



29. Изменение Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, Сторонами согласовываются новые условия Соглашения.

В случае несогласия получателя субсидии с внесением изменений в Соглашение вследствие уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, Соглашение расторгается по взаимному согласию сторон.

30. При подписании Соглашения получатель субсидии выражает свое согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

31. По результатам использования субсидий, не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем получения субсидий, получатель субсидии представляет в Администрацию отчет о достижении результатов и значений показателей, необходимых для достижения результатов по форме, установленной приказом Финансового управления Администрации.

32. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Администрацией.

При выявлении Администрацией нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, представления получателями субсидий недостоверных сведений, а также недостижения показателей результативности субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение затрат по ремонту и содержанию гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Сысертского городского округа, переданных в хозяйственное ведение

**Форма**

### Заявление о предоставлении субсидии

---



---

(наименование получателя субсидии, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Порядком предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение затрат по ремонту и содержанию гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Сысертского городского округа, переданных в хозяйственное ведение просит предоставить субсидию в размере

(сумма цифрами и прописью)

в целях \_\_\_\_\_  
(целевое назначение субсидии)

Приложение:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_;
- 7) \_\_\_\_\_;

Достоверность представленных сведений подтверждаем.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

М.П.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления из местного бюджета  
субсидий на возмещение затрат по ремонту и  
содержанию гидротехнических сооружений,  
находящихся в собственности Сысертского  
городского округа, переданных в хозяйственное  
ведение

**Форма**

Справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Сысертского городского округа в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование средств, предоставленных из бюджета Сысертского городского округа	Нормативный правовой акт органа местного самоуправления, в соответствии с которым получателю субсидии предоставлены средства из бюджета Сысертского городского округа				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств бюджета Сысертского городского округа и получателем субсидии на предоставление из бюджета Сысертского городского округа средств				Договоры (контракты), заключенные получателем субсидии в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	вид	дата	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		вид	дата	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя Получателя (уполномоченного лица))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(должность исполнителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ года

Приложение № 3  
к Порядку предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение затрат по ремонту и содержанию гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Сысертского городского округа, переданных в хозяйственное ведение

**Форма**

Отчет об использовании субсидии бюджета Сысертского городского округа на возмещения затрат по ремонту и содержанию гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Сысертского городского округа и переданных в хозяйственное ведение за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование получателя субсидии)

Наименование мероприятия, объекта	Способ выполнения работ (подрядный, хозяйственный)	Сметная стоимость, руб.	Размер субсидии, предоставленной из бюджета Сысертского городского округа	Фактически освоено в отчетном периоде, руб.		
				Всего:	в том числе:	
					Собственные средства	Бюджет Сысертского городского округа

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

М.П.